

DE_munkatarsi_2017_all

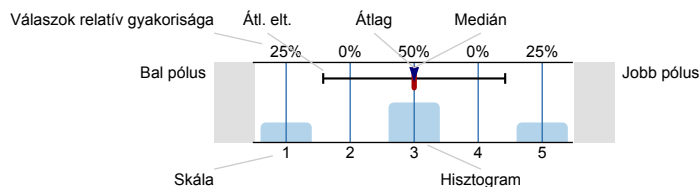
Válaszadók száma = 655



Felmérés eredmények

Jelmagyarázat

Kérdésszöveg



n=mennyiség
 átl.=átlag
 md=Medián
 elt.=Átl. elt.
 tart.=tartózkodás

1. Általános kérdések

1.1) Válaszadó neve:

férfi 43.3% n=647
 nő 56.7%

1.2) Az intézmény melyik karán/szervezeti egységében dolgozik?

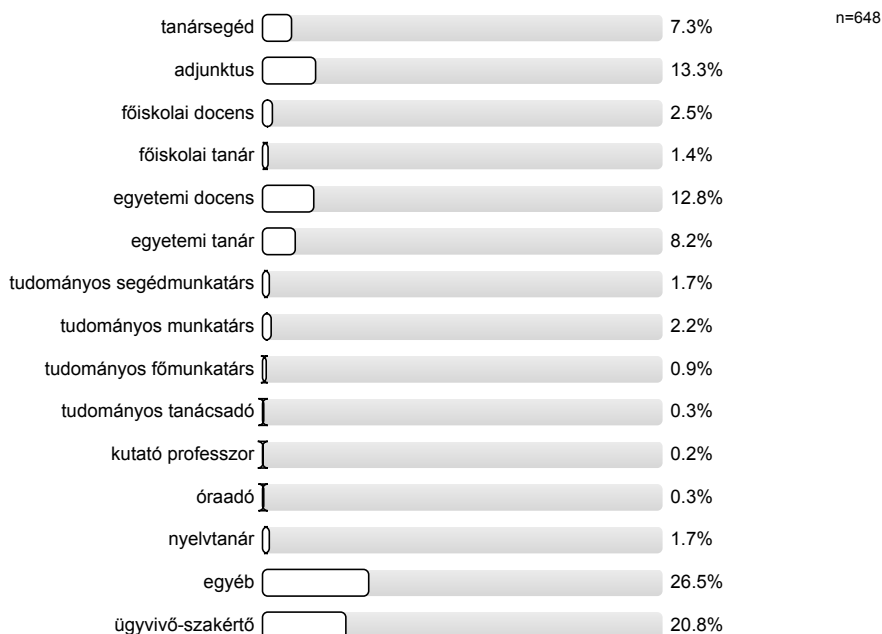
Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság		0.9%	n=647
Állam-és Jogtudományi Kar		2.2%	
Általános Orvostudományi Kar		16.7%	
Belső Ellenőrzési Önálló Osztály		0.6%	
Bölcsészettudományi Kar		9.3%	
Bölcsőde		0.3%	
DEENK		5.9%	
Egészségügyi Kar		3.2%	
Fogorvostudományi Kar		1.5%	
Gazdaságtudományi Kar		6%	
Gyermekevelési és Felnőttképzési Kar		4%	
Gyógyszerésztudományi Kar		1.9%	
HKSZK		0.6%	
HR Igazgatóság		0.5%	
Informatikai Kar		2.3%	
Informatikai Szolgáltató Központ		0.6%	
Jogi Igazgatóság		0.3%	
Klinikai Központ		4.5%	
Kollégiumok		0.2%	
Közigazgatási Igazgatóság		2.2%	
Mezőgazdaság-, Élelmiszertudományi és Környezetgazdálkodási Kar		3.4%	
Műszaki Kar		5.7%	
Népegészségügyi Kar		2.6%	
NOKK		0.6%	
Oktatási Igazgatóság		0.3%	
Oktatási és Nevelési Intézmények		1.5%	
Óvoda		0.2%	



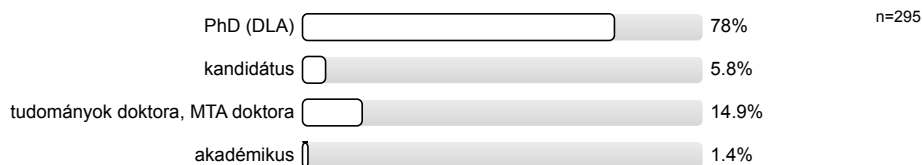
1.3) Mi az Ön státusza?



1.4) Mi az Ön beosztása:



1.5) Amennyiben rendelkezik tudományos fokozattal, kérjük az alábbi listából válassza ki!

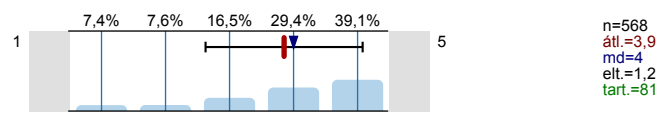


2.

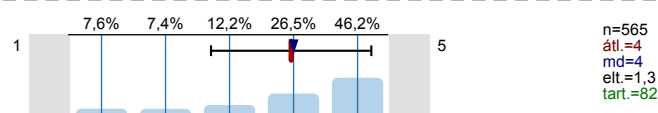
Ez az elem a vezetői csoportok és valamennyi vezető (dékán, tanszékvezető, egységvezető, igazgató stb.) magatartását és tevékenységét értékeli név nélkül. A modul azt vizsgálja, hogy a vezetői beosztásban lévők milyen módon támogatják, inspirálják és segítik elő a kar/szervezet célkitűzéseinek elérésének módját. Kitöltéskor a kitöltést végző személy a közvetlen vezetőjét értékeli. Pl.: oktató a tanszékvezetőjét, tanszékvezető a dékánját, üggyvivő szakértő az egységvezetőjét stb.

Skála magyarázat: 1=egyáltalán nem, 5= nagy mértékben, 0=nem kíván válaszolni, nem tudja

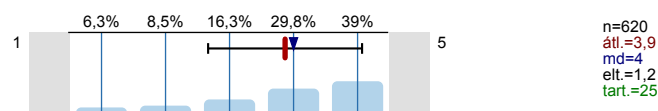
- 2.1) A vezetők világosan meghirdetett jövőbeli irányvonalakat fogalmaznak meg az oktatói állomány számára a munkavégzés minőségének fejlesztése érdekében?



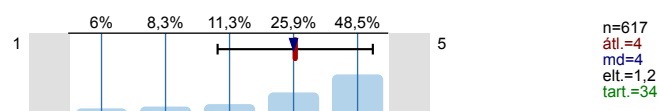
- 2.2) A vezetők példát mutatnak-e az oktatás specifikus erkölcsi elemei érvényesülésében?



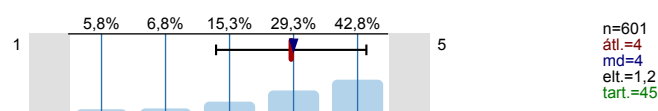
- 2.3) A vezetők meghallgatják-e mások ötleteit; és segítik-e azok megvalósulását?



- 2.4) A vezetés megfelelően működteti kapcsolatrendszerét, képviseli az intézmény, a kar érdekeit?

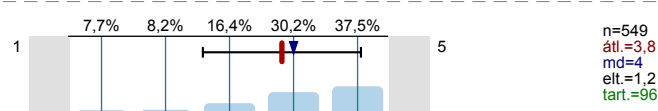


- 2.5) A vezetők képesek-e hozzáigazítani a külső változásokhoz a kar/szervezet jövőképét és értékrendjét?

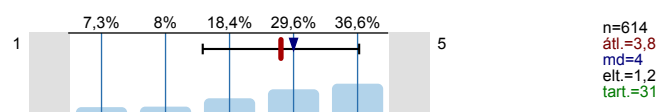


Az elem azt vizsgálja, hogy a kar/szervezeti egység hogyan fogalmazza meg a saját stratégiáját, hogyan alkalmazza a kar/szervezet egyes szintjein.

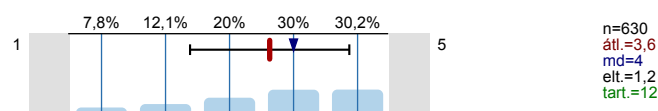
- 2.6) Létezik-e a karon/szervezetben stratégia-alkotási folyamat (ez lehet akár formális stratégiai tervezési rendszer, akár informális stratégia-alkotás)?



- 2.7) A vezetők biztosítják-e az Ön és/vagy szervezeti egysége számára azt a konkrét feladattervet, amelyet teljesíteni kell?

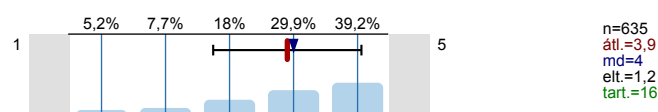


- 2.8) A vezetők biztosítják-e a megfelelő informáltságot?

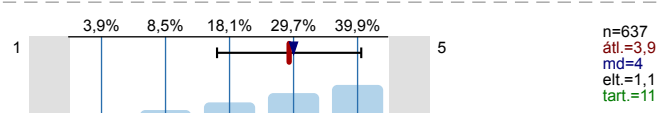


Az elem azt vizsgálja, hogy a kar/szervezet hogyan hasznosítja a személyi állomány, a humán erőforrás képességeit, ismereteit, adottságait.

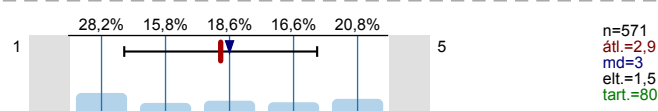
- 2.9) A vezetés meghatározza-e a szervezetekkel és személyekkel szembeni teljesítmény elvárásokat?



- 2.10) A vezetés pontosan meghatározza-e a munkatársai feladatait, hatáskörét és felelősségi körét?

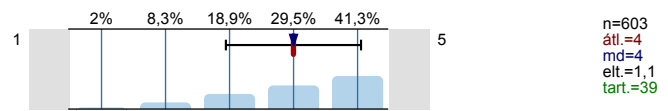


- 2.11) Az Ön szervezeténél végeznek-e személyre lebontott karriertervezést?

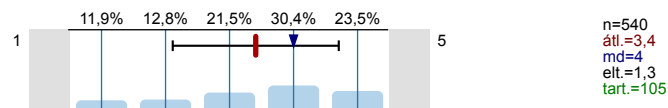


Az elem azt vizsgálja, hogy a kar/szervezet mennyire tartja kézben a szervezet erőforrásait a hatékony és hatásos működés érdekében. Milyen intézkedések biztosítják, hogy a szervezet felhasználja és fejleszti a kulcsfontosságú kapcsolatait, hogy teljes körűen hasznosuljon a szervezetben rendelkezésre álló tudásanyag.

- 2.12) Biztosított-e az egyetemen belül, más karokkal/ szervezeti egységekkel való együttműködés?

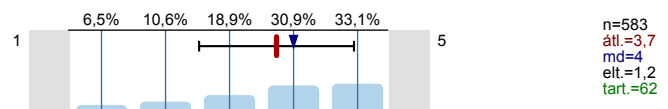


- 2.13) A rendelkezésre álló pénzügyi erőforrások szétosztása hatékonyan támogatja-e stratégiai célkitűzések megvalósítását?

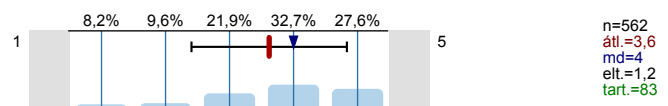


Az elem azt vizsgálja, hogy a kar/szervezet hogyan szabályozza a változások folyamatait, és hogyan tartják kézben a működés folyamatit.

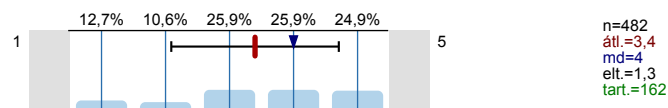
- 2.14) Biztosítottak-e a tevékenységek (képzés, kutatás, ...) tervezésének és megvalósításának szabályozott folyamatai?



- 2.15) A szervezet az erőforrásokat úgy rendeli-e a folyamatokhoz, hogy azok kielégítően segítik a szervezet stratégiai céljainak elérését?

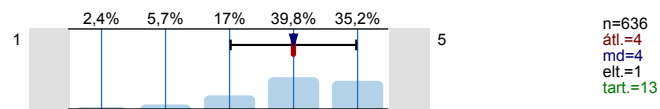


- 2.16) Összehasonlítják-e a szervezet teljesítményét más hasonló szervezetek teljesítményével?

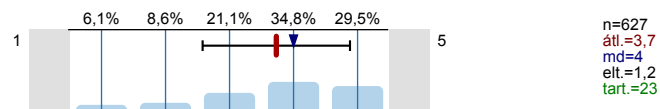


Az elem azt vizsgálja, hogy milyen eredményeket ért el a szervezet a munkatársak elégedettsége és motivációja tekintetében.

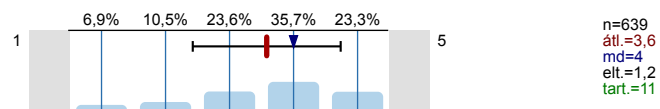
- 2.17) Milyennek értékeli a teljesítményét a szervezetnek, ahol dolgozik?



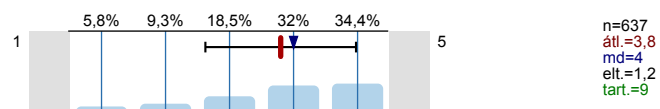
- 2.18) Hogyan minősíti a munkatársak bevonását a szervezet működésébe és küldetésének megvalósításába?



- 2.19) Hogyan értékeli a szervezeténél a feladatok összehangolását?



- 2.20) Milyen az Ön szervezetének munkahelyi légköre, szervezeti kultúrája?

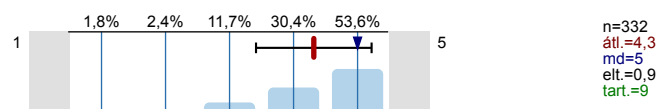


3. Ismeretek, készségek fejlesztésével való elégedettség

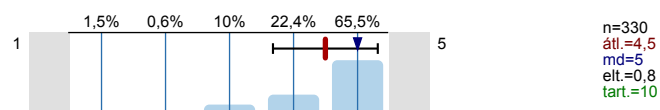
Kérjük mérlegelje, hogy Ön szerint mennyire fontos, hogy a kar fejlessze az alábbiakat.

(1=egyáltalán nem fontos; 2=nem fontos; 3=közepesen fontos; 4=fontos; 5=nagyon fontos; 0=nincs véleménye)

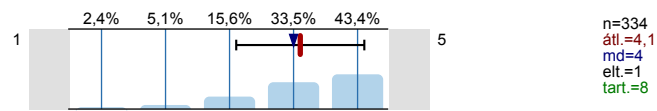
- 3.1) szakmai elméleti alapok



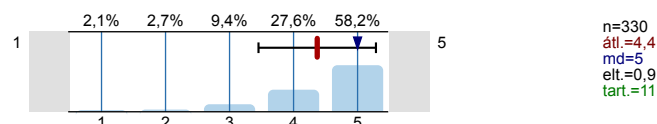
- 3.2) szakmai gyakorlati jártasság



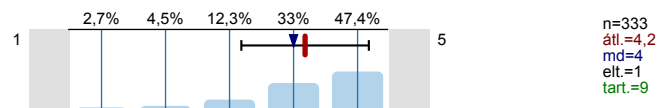
3.3) számítógépes ismeretek



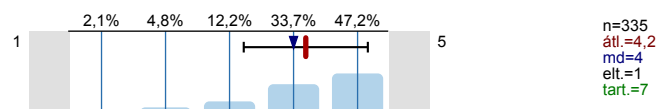
3.4) idegennyelv tudás



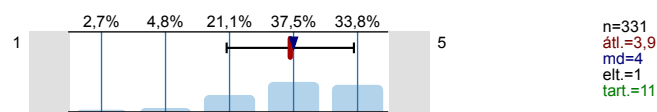
3.5) önálló munkavégzéshez szükséges készség



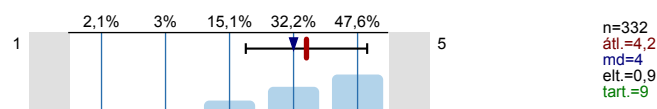
3.6) csapatmunkához szükséges készség



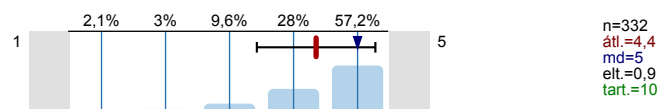
3.7) szervező készség



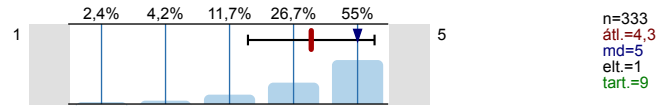
3.8) kommunikációs készség



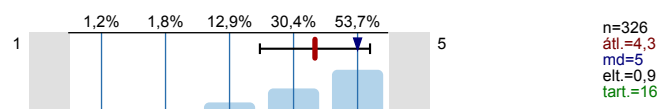
3.9) problémamegoldó készség



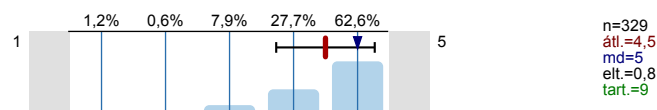
3.10) precíz munkavégzés



3.11) az egyetemen megszerzett tudás hasznossága



3.12) oktatás színvonala (összességében)

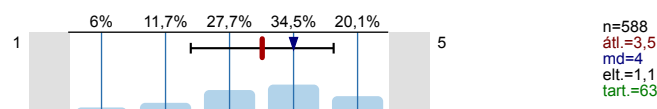


4. Infrastruktúra

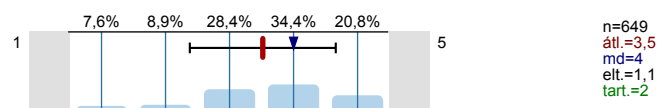
Kérjük mérlegelje, hogy Ön mennyire elégedett az alábbiakkal.

(1=egyáltalán nem elégedett; 2=nem elégedett; 3=közepesen elégedett; 4=többnyire elégedett; 5=teljes mértékben elégedett; 0=nincs véleménye)

4.1) oktatás tárgyi feltételei

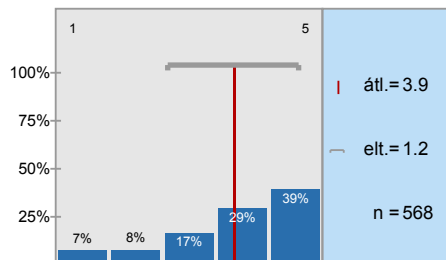


4.2) épületek állapota külleme

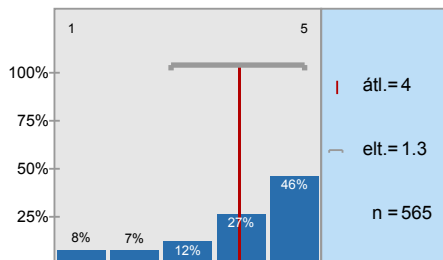


Hisztogram skálázott kérdésekhez

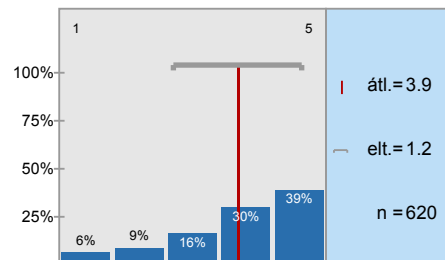
A vezetők világosan meghirdetett jövőbeli irányvonalakat fogalmaznak meg az oktatói állomány



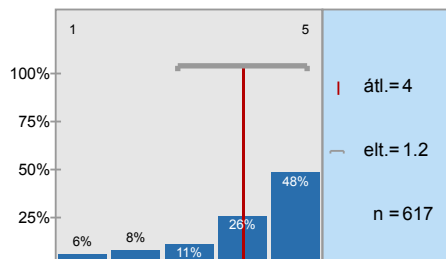
A vezetők példát mutatnak-e az oktatás specifikus erkölcsi elemei érvényesülésében?



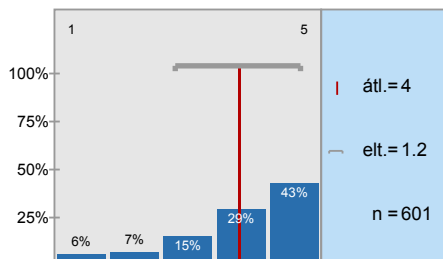
A vezetők meghallgatják-e mások ötleteit; és segítik-e azok megvalósulását?



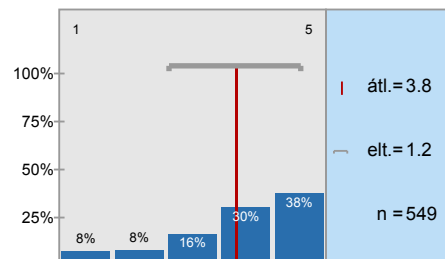
A vezetés megfelelően működteti kapcsolatrendszerét, képviseli az intézmény, a kar



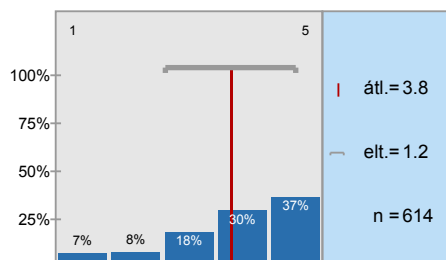
A vezetők képesek-e hozzáigazítani a külső változásokhoz a kar/szervezet jövőképét és



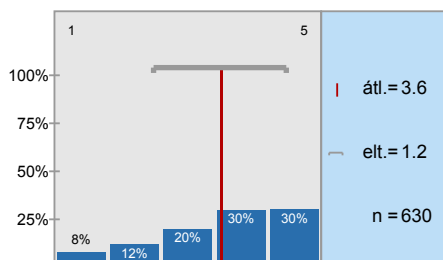
Létezik-e a karon/szervezetben stratégia-alkotási folyamat (ez lehet akár formális stratégiai tervezési



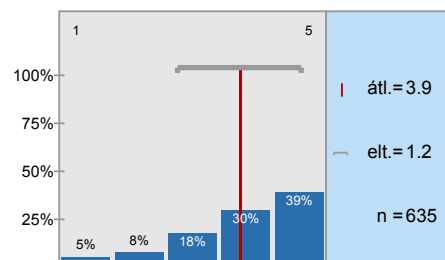
A vezetők biztosítják-e az Ön és/vagy szervezeti egysége számára azt a konkrét feladattervet,



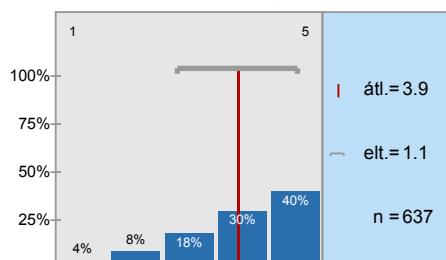
A vezetők biztosítják-e a megfelelő informáltságot?



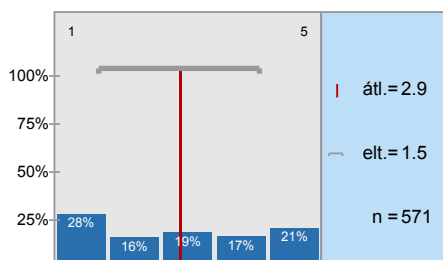
A vezetés meghatározza-e a szervezetekkel és személyekkel szembeni teljesítmény elvárásokat?



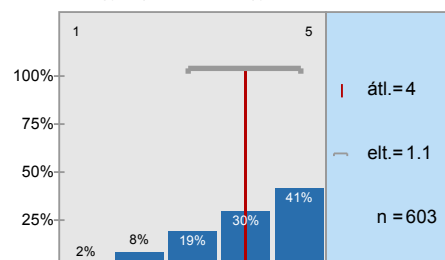
A vezetés pontosan meghatározza-e a munkatársai feladatait, hatáskörét és felelősségi körét?



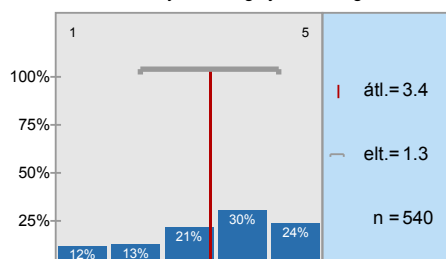
Az Ön szervezeténél végeznek-e személyre lebonthatott karriertervezést?



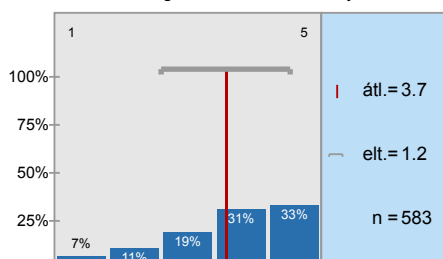
Biztosított-e az egyetemen belül, más karokkal/ szervezeti egységekkel való együttműködés?



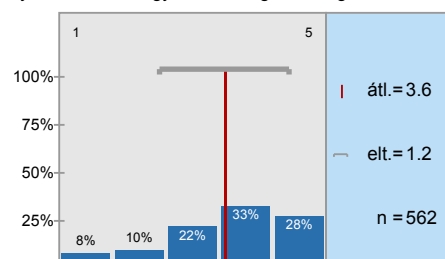
A rendelkezésre álló pénzügyi erőforrások szétosztása hatékonyan támogatja-e stratégiai



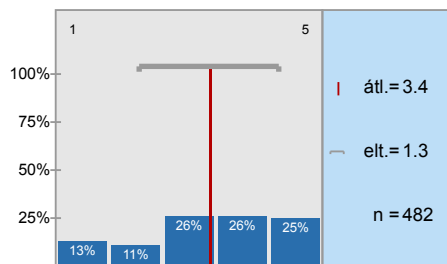
Biztosítottak-e a tevékenységek (képzés, kutatás, ...) tervezésének és megvalósításának szabályozott



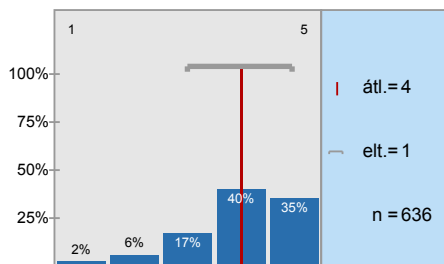
A szervezet az erőforrásokat úgy rendeli-e a folyamatokhoz, hogy azok kielégítően segítik a



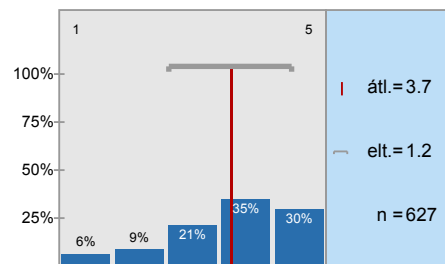
Összehasonlítják-e a szervezet teljesítményét más hasonló szervezetek teljesítményével?



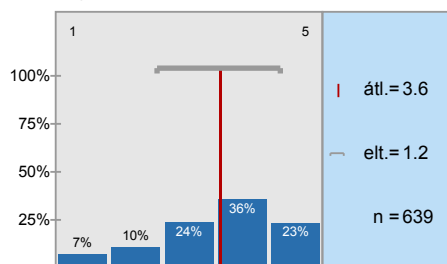
Milyennek értékeli a teljesítményét a szervezetnek, ahol dolgozik?



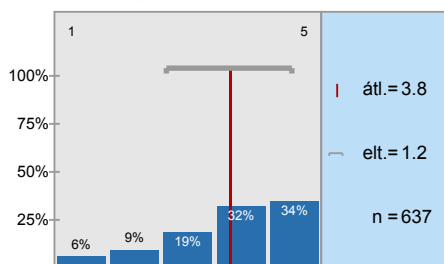
Hogyan minősíti a munkatársak bevonását a szervezet működésébe és küldetésének



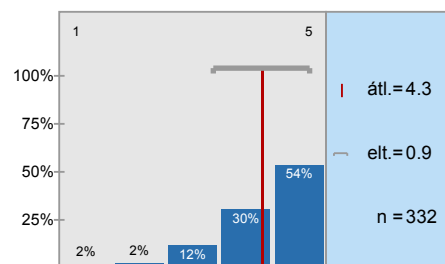
Hogyan értékeli a szervezeténél a feladatok összehangolását?



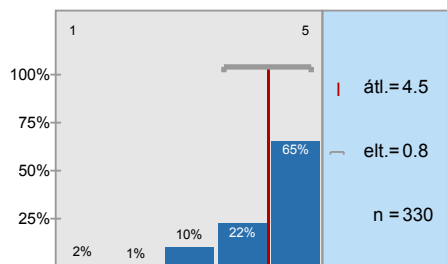
Milyen az Ön szervezetének munkahelyi légköre, szervezeti kultúrája?



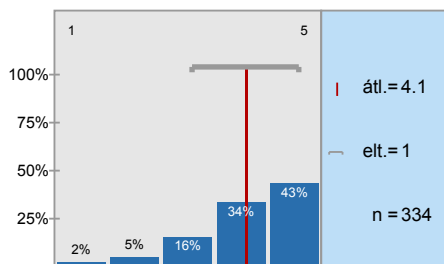
szakmai elméleti alapok



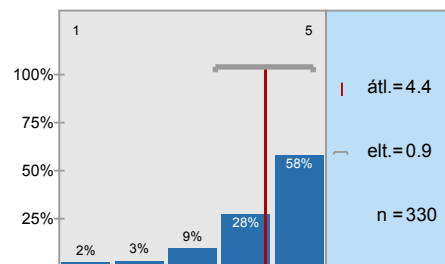
szakmai gyakorlati jártasság



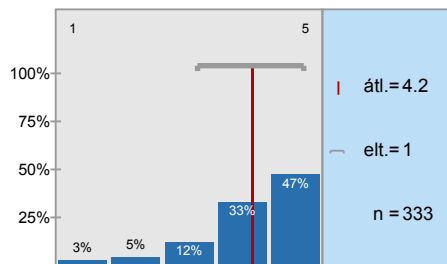
számítógépes ismeretek



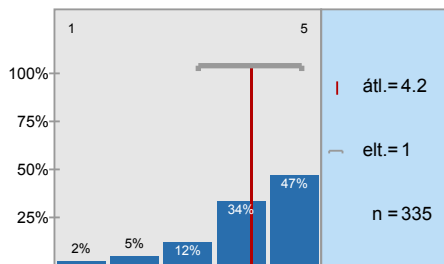
idegennyelv tudás



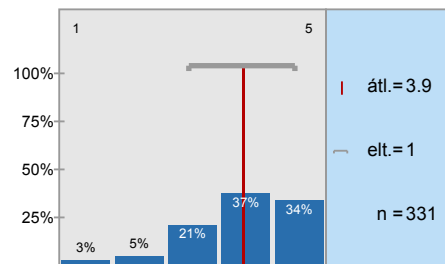
önálló munkavégzéshez szükséges készség



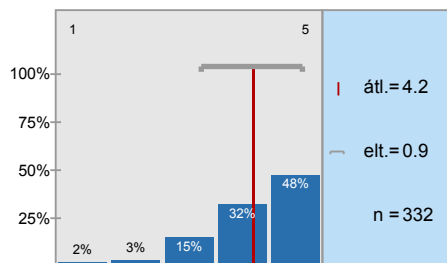
csapatmunkához szükséges készség



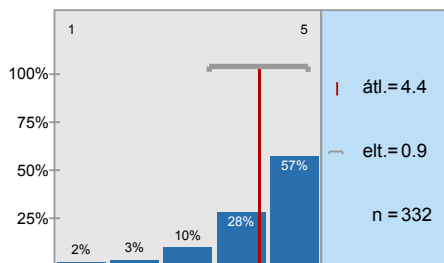
szervező készség



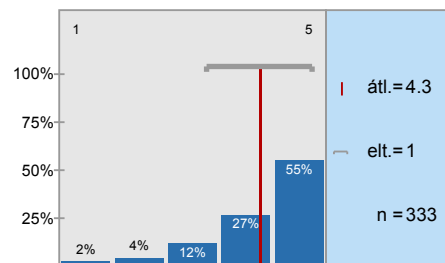
kommunikációs készség



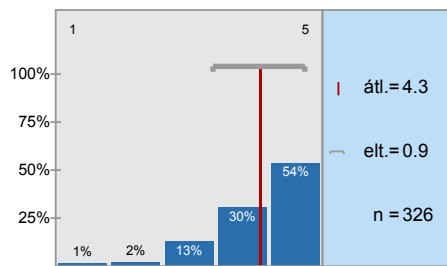
problémamegoldó készség



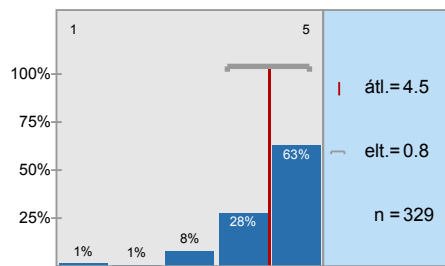
precíz munkavégzés



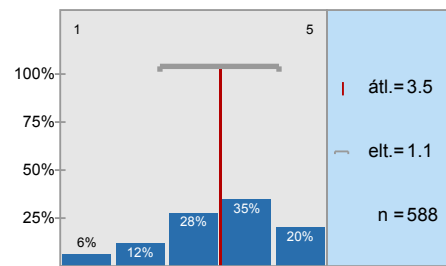
az egyetemen megszerzett tudás hasznossága



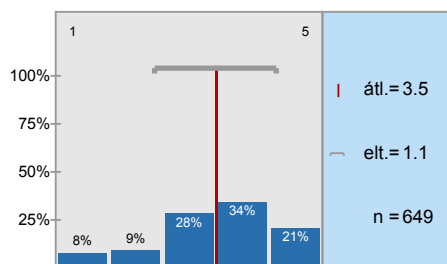
oktatás színvonala (összességében)



oktatás tárgyi feltételei



épületek állapota külleme



Profil

Összehasonlítás: DE_munkatarsi_2017_all

A profilvonalban használt értékek Átlag

2.

2.1)	A vezetők világosan meghirdetett jövőbeli irányvonalakat fogalmaznak meg az oktatói állomány számára a munkavégzés	1	5	n=568	átl.=3,9	md=4,0	elt.=1,2
2.2)	A vezetők példát mutatnak-e az oktatás specifikus erkölcsi elemei érvényesülésében?	1	5	n=565	átl.=4,0	md=4,0	elt.=1,3
2.3)	A vezetők meghallgatják-e mások ötleteit; és segítik-e azok megvalósulását?	1	5	n=620	átl.=3,9	md=4,0	elt.=1,2
2.4)	A vezetés megfelelően működteti kapcsolatrendszerét, képviseli az intézmény, a kar érdekeit?	1	5	n=617	átl.=4,0	md=4,0	elt.=1,2
2.5)	A vezetők képesek-e hozzáigazítani a külső változásokhoz a kar/szervezet jövőképét és értékrendjét?	1	5	n=601	átl.=4,0	md=4,0	elt.=1,2
2.6)	Létezik-e a karon/szervezetben stratégia-alkotási folyamat (ez lehet akár formális stratégiai tervezési rendszer, akár informális	1	5	n=549	átl.=3,8	md=4,0	elt.=1,2
2.7)	A vezetők biztosítják-e az Ön és/vagy szervezeti egysége számára azt a konkrét feladattervet, amelyet teljesíteni kell?	1	5	n=614	átl.=3,8	md=4,0	elt.=1,2
2.8)	A vezetők biztosítják-e a megfelelő informáltságot?	1	5	n=630	átl.=3,6	md=4,0	elt.=1,2
2.9)	A vezetés meghatározza-e a szervezetekkel és személyekkel szembeni teljesítmény elvárásokat?	1	5	n=635	átl.=3,9	md=4,0	elt.=1,2
2.10)	A vezetés pontosan meghatározza-e a munkatársai feladatait, hatáskörét és felelősségi körét?	1	5	n=637	átl.=3,9	md=4,0	elt.=1,1
2.11)	Az Ön szervezeténél végeznek-e személyre lebontott karriertervezést?	1	5	n=571	átl.=2,9	md=3,0	elt.=1,5
2.12)	Biztosított-e az egyetemen belül, más karokkal/szervezeti egységekkel való együttműködés?	1	5	n=603	átl.=4,0	md=4,0	elt.=1,1
2.13)	A rendelkezésre álló pénzügyi erőforrások szétosztása hatékonyan támogatja-e stratégiai célkitűzések megvalósítását?	1	5	n=540	átl.=3,4	md=4,0	elt.=1,3
2.14)	Biztosítottak-e a tevékenységek (képzés, kutatás, ...) tervezésének és megvalósításának szabályozott folyamatai?	1	5	n=583	átl.=3,7	md=4,0	elt.=1,2
2.15)	A szervezet az erőforrásokat úgy rendeli-e a folyamatokhoz, hogy azok kielégítően segítik a szervezet stratégiai céljainak elérését?	1	5	n=562	átl.=3,6	md=4,0	elt.=1,2
2.16)	Összehasonlítják-e a szervezet teljesítményét más hasonló szervezetek teljesítményével?	1	5	n=482	átl.=3,4	md=4,0	elt.=1,3
2.17)	Milyennek értékeli a teljesítményét a szervezetnek, ahol dolgozik?	1	5	n=636	átl.=4,0	md=4,0	elt.=1,0
2.18)	Hogyan minősíti a munkatársak bevonását a szervezet működésébe és küldetésének megvalósításába?	1	5	n=627	átl.=3,7	md=4,0	elt.=1,2
2.19)	Hogyan értékeli a szervezeténél a feladatok összehangolását?	1	5	n=639	átl.=3,6	md=4,0	elt.=1,2
2.20)	Milyen az Ön szervezetének munkahelyi légköre, szervezeti kultúrája?	1	5	n=637	átl.=3,8	md=4,0	elt.=1,2

3. Ismeretek, készségek fejlesztésével való elégedettség

3.1)	szakmai elméleti alapok	1	5	n=332	átl.=4,3	md=5,0	elt.=0,9
3.2)	szakmai gyakorlati jártasság	1	5	n=330	átl.=4,5	md=5,0	elt.=0,8

3.3)	számítógépes ismeretek	1						5	n=334	átl.=4,1	md=4,0	elt.=1,0
3.4)	idegennyelv tudás	1						5	n=330	átl.=4,4	md=5,0	elt.=0,9
3.5)	önálló munkavégzéshez szükséges készség	1						5	n=333	átl.=4,2	md=4,0	elt.=1,0
3.6)	csapatmunkához szükséges készség	1						5	n=335	átl.=4,2	md=4,0	elt.=1,0
3.7)	szervező készség	1						5	n=331	átl.=3,9	md=4,0	elt.=1,0
3.8)	kommunikációs készség	1						5	n=332	átl.=4,2	md=4,0	elt.=0,9
3.9)	problémamegoldó készség	1						5	n=332	átl.=4,4	md=5,0	elt.=0,9
3.10)	precíz munkavégzés	1						5	n=333	átl.=4,3	md=5,0	elt.=1,0
3.11)	az egyetemen megszerzett tudás hasznossága	1						5	n=326	átl.=4,3	md=5,0	elt.=0,9
3.12)	oktatás színvonala (összességében)	1						5	n=329	átl.=4,5	md=5,0	elt.=0,8

4. Infrastruktúra

4.1)	oktatás tárgyi feltételei	1						5	n=588	átl.=3,5	md=4,0	elt.=1,1
4.2)	épületek állapota külleme	1						5	n=649	átl.=3,5	md=4,0	elt.=1,1